

П Р И К А З

20 августа 2021г.

№ 223

Об организации горячего
питания школьников

В целях повышения качества организации питания школьников, и на основании
требований СанПиНа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Назначить ответственной за организацию питания школьников и воспитанников
заместителя директора по учебно – воспитательной работе И.А. Сингач.

2.Заместителю директора по учебно-воспитательной работе И.А. Сингач:

2.1.Организовать с 02.09.2021 г. горячее одноразовое питание школьников;

2.2.Осуществлять ежедневный контроль за организацией питания школьников, о
выявленных недостатках докладывать директору лицея;

2.3. Организовать ведение учета посещения учащимися школьной столовой,
контролировать качество приготовления и обслуживания питания учащихся, еженедельно
анализировать охват школьников горячим питанием;

2.4.До 01.09.2021 г. составить и представить на утверждение директору лицея:

а) график приема пищи учащимися лицея

б) график закладки продукции

в) список учащихся получающих компенсацию на питание

2.5.Организовать горячее трехразовое питание для воспитанников полного дня
пребывания, для посещающих структурное подразделение – дошкольные группы
кратковременного пребывания – 2-х разовое питание;

2.6.Осуществлять ежедневный контроль за организацией питания воспитанников
структурного подразделения – дошкольные группы, о выявленных недостатках
докладывать директору лицея;

2.7. Организовать ведение учета количества питающихся воспитанников
структурного подразделения – дошкольные группы, контролировать качество
приготовления и обслуживания питания воспитанников, еженедельно анализировать охват
воспитанников горячим питанием;

2.8. 01.09.2021 г. составить и представить на утверждение директору лицея:

а) график приема пищи воспитанниками структурного подразделения – дошкольные
группы лицея

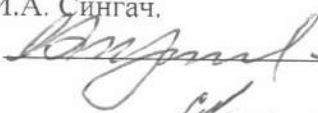
б) график закладки продукции

в) список воспитанников структурного подразделения – дошкольные группы,
получающих компенсацию.

3.Заведующей хозяйством А.И. Казбановой, заместителю директора по учебно-
воспитательной работе И.А. Сингач:

3.1.Технологическое оборудование и уборочный инвентарь должны быть
маркированы. Вымытая посуда должна храниться согласно требованиям (на специальных
полках или решетках, посуда для напитков – на чистых лотках, подносах в перевернутом
виде). Строго контролировать санитарные требования.

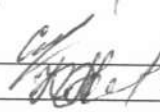
4.Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по
учебно-воспитательной работе И.А. Сингач.

Директор МБОУ «Лицей № 17»  С.И. Харченко

С приказом ознакомлены:

« 20 » августа 2021 г. _____

« 20 » августа 2021 г. _____

 Сингач И.А.
 А.И. Казбанова