

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 17»
муниципального округа г.Славгорода Алтайского края
(МБОУ «Лицей № 17»)

П Р И К А З

06 сентября 2024г.

№ 288

О работе кабинета «Мобильная
площадка по обучению правилам
дорожного движения»

Для организации работы по обучению учащихся правилам дорожного движения и организации работы по профилактике дорожно-транспортных происшествий

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за работу кабинета «Мобильная площадка по обучению правилам дорожного движения» педагога-организатора М.Н. Сальникову.
2. Главному бухгалтеру А.В. Эйдемиллер провести инвентаризацию до 20.09.2024 г. имущества кабинета по обучением правила дорожного движения.
3. Возложить материальную ответственность на М.Н. Сальникову за имущество кабинета по обучению правилам дорожного движения.
4. Утвердить план работы кабинета по обучению правилам дорожного движения на 2024-2025 учебный год.
5. Утвердить график работы кабинета по обучению правилам дорожного движения на 2024-2025 учебный год.
6. Утвердить График посещения мобильной площадки по изучению правил дорожного движения на базе МБОУ «Лицей № 17».
7. Заместителю директора по УВР Я.П. Ильичеву выставить документы по работе кабинета по обучению правилам дорожного движения на сайт лицея.
8. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по УВР И.А. Сингач.

Директор МБОУ «Лицей № 17» _____ С.И. Харченко

С приказом ознакомлены:

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
« _____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
« _____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
« _____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____